

Die University of Cologne Business School bündelt die Expertise für die Managementweiterbildung von Fach- und Führungskräften an der Universität zu Köln. Die Business School bietet unter anderem MBA-Programme sowie kompakte Managementseminare für Unternehmen an. Dabei kooperiert sie mit nationalen und internationalen Partnern und richtet ihr innovatives Programmangebot sowohl an Young Professionals als auch an internationale Top-Führungskräfte. Das Portfolio an Studiengängen und Seminaren wird dabei stark erweitert und laufend aktualisiert.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir **ab sofort** eine / einen

## Programme Manager (m/w/d) MBA & Executive Education (zunächst befristet auf ein Jahr in Vollzeit)

### Ihre Aufgaben

- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung des Executive MBA sowie bei der Konzeption von Weiterbildungsprogrammen
- Eigenverantwortliche Organisation und Betreuung des Lehrbetriebs
- Enge Interaktion und Abstimmung mit Dozierenden
- Betreuung von internationalen Executive MBA Studierenden und weiteren Programmteilnehmenden
- Organisation und Betreuung von Informationsveranstaltungen
- Allgemeine Organisations- und Verwaltungstätigkeiten in enger Zusammenarbeit mit Einheiten der Universität zu Köln

### Ihr Profil

- Studium mit Wirtschaftsbezug wünschenswert
- Berufserfahrungen in einer Bildungseinrichtung oder in einem vergleichbaren Tätigkeitsfeld wünschenswert
- Sehr gute Englisch- und Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Eigenständige, strukturierte Arbeitsweise
- Fähigkeit zum konzeptionellen und analytischen Denken
- Flexibilität und Engagement
- Sympathisches und professionelles Auftreten
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office
- Bereitschaft, an Samstagen oder abends zu arbeiten

### Unser Angebot

Die Stelle ist zunächst auf ein Jahr befristet mit Perspektive einer unbefristeten Weiterbeschäftigung. Wir bieten ein modernes Arbeitsambiente in einem sehr internationalen Arbeitsumfeld sowie eine attraktive Vergütung. In einem jungen und dynamischen Team mit sehr flacher Hierarchie haben Sie die Möglichkeit, Ihre Fähigkeiten und Ideen unmittelbar einzubringen und umzusetzen. Wir freuen uns über Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, die Sie uns bitte **per E-Mail in einem PDF Dokument** zusenden. Bitte teilen Sie uns auch Ihre Gehaltsvorstellung und einen möglichen Eintrittstermin mit.

### Kontakt

Emily Hall  
University of Cologne Business School gGmbH  
Universitätsstraße 24  
50931 Köln

Mail: [ucbs-application@uni-koeln.de](mailto:ucbs-application@uni-koeln.de)  
Tel.: 0163-4429279